**项目申报材料**

*（说明：1、项目详细内容请按以下提示单独编制，列出目录及页码。应包含以下内容，如不具备请备注“无”。2、格式要求：正文字体4号仿宋，单倍行距；一级标题4号黑体；二级标题4号楷体。3、正式内容请删除本说明）*

一、申报符合性说明

（1.简要说明项目符合建设要求；2.项目立项审批情况；3.是否获得上级主管部门的批示、认定，表彰或奖励）

二、申报单位情况

（1.申报主体概况和资质；2.技术水平和研发能力；3.行业优势和已有成果）

三、项目基本情况

（1.项目建设内容；2.技术建设方案及可行性；3.项目实施情况、服务对象及适用场景；4.建设期限及进度安排、任务分工；5.投资规模、资金投入及使用计划；6.主要创新点和技术难点；7.信息安全防护能力及自主可控说明；8.项目风险分析及保障措施）

四、项目成效

（1.项目创新性及取得的成效，是否形成解决方案或跨领域整合应用；2.对行业影响和带动作用；3.推广、推广价值、可行性和范围）